# VEDTÆGT FOR BRENDERUP OG OMEGNS REALSKOLE

*Skolens navn, adresse m.v.*

**§ 1.** Skolens navn er Brenderup og omegns Realskole.
*Stk. 2.* Skolen er beliggende Skolevej 26, 5464 Brenderup.
*Stk. 3.* Skolens cvr-nr. er 64878719.
*Stk. 4.* Skolen er oprettet den 31.august 1911, og har siden 1.august 1960 været en uafhængig selvejende undervisningsinstitution
*Stk. 5.* Skolen påbegyndte sin undervisningsaktivitet i skoleåret 1911/1912.

*Skolens formål*

**§ 2.** Skolens formål er skoledrift i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.
*Stk. 2.* Skolen udbyder 0.-9. klasse, samt skolefritids- og klubordning.

*Skolens organisering og drift*

**§ 3.** Skolen er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.
*Stk. 2.* Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning, herunder skolepenge for eleverne, forældrebetaling for skolefritidsordning efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.
*Stk. 3.* Bidrag til skolen giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.
*Stk. 4.* Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

*Bestyrelsens opgaver m.v.*

**§ 4.** Bestyrelsen
1) varetager den overordnede ledelse af skolen,
2) har ansvaret for skolens økonomi og drift, herunder for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en godkendt revisor valgt af bestyrelsen,
3) har ansvaret for, at skolens vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og

vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed,

4) ansætter og afskediger skolens leder og ansætter og afskediger skolens øvrige personale, idet bestyrelsen dog kan overdrage skolens leder sin ret til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale,
5) træffer beslutning om skolepengenes størrelse og træffer beslutning om størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen,
6) træffer beslutning om køb og salg af fast ejendom og træffer beslutning om pantsætning af fast ejendom,
7) træffer med generalforsamlingens godkendelse beslutning om ændring af skolens vedtægt,
8) træffer beslutning om skolens nedlæggelse, i de tilfælde, hvor det efter loven påhviler bestyrelsen at drage omsorg for skolens likvidation, idet generalforsamlingen kan tillægges kompetencen til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen.
9) træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om, og

10) fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. § 5, i protokollen og fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed.

**§ 5.** Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.
*Stk. 2.* Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.
*Stk. 3.* En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske, forhold.

**§ 6.** Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

**§ 7.** Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

**§ 8.** Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

*Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde, funktionsperiode m.v.*

**§ 9.** Bestyrelsen består af syv medlemmer og bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.
*Stk. 2.* Syv af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekredsen). Medlemmerne vælges for en periode på 2 år ad gangen.

*Stk. 3.* Tre suppleanter til de i stk. 2 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekredsen).

**§ 10.** En medarbejder på skolen kan ikke være medlem af bestyrelsen.
*Stk. 2.* Medarbejdere på skolen kan kun deltage i valg af bestyrelsen, hvis de samtidig er forældre til elever på skolen.
*Stk. 3.* Repræsentanter for medarbejderne kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret, og bestyrelsen kan beslutte, at den eller de pågældende ikke kan deltage ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejderne.

**§ 11.** Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formanden og næstformanden vælges af og blandt bestyrelsens medlemmer.
*Stk. 2.* Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.
*Stk. 3.* Bestyrelsesmedlemmerne træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet formandens eller i dennes fravær næstformandens stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed, jf. dog stk. 4.
*Stk. 4.* Ved køb, salg, pantsætning og andre dispositioner over fast ejendom, kræves enighed fra mindst 2/3 dele af bestyrelsen.

**§ 12.** Bestyrelsens medlemmer skal være myndige.
*Stk. 2.* Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.
*Stk. 3.* Et medlem af bestyrelsen ved en anden fri grundskole kan ikke være medlem af bestyrelsen.
*Stk. 4.* Lejer skolen ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:
1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen.
2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen.
3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.
4) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
5) Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
6) Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

**§ 13.** Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkelig udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af lov om friskoler og private grundskoler m.v. eller vedtægten, jf. dog stk. 2.
*Stk. 2.* Uanset bestemmelsen i stk. 1 skal bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrene, jf. § 9, stk. 2 og 3, ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn udskrives i funktionsperioden mod forældrenes ønske.

**§ 14.** Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden.

**§ 15.** Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for resten af perioden.

*Skolens leder og øvrige personale*

**§ 16.** Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen.
*Stk. 2.* Skolens leder ansætter og afskediger skolens øvrige personale.
*Stk. 3.* Skolens leder og øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

*Skolens forældrekreds og forældrenes rettigheder*

**§ 17.** Forældrekredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på skolen.
*Stk. 2.* Forældrenes rettigheder efter vedtægten tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven.
*Stk. 3.* Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed

*Generalforsamling*

**§ 18.** Generalforsamlingen består af forældrekredsens medlemmer.
*Stk. 2.* Generalforsamlingen er beføjet til at træffe beslutning om nedlæggelse af skolen uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen.
*Stk. 3.* Generalforsamlingen er beføjet til i samarbejde med bestyrelsen at træffe beslutning om vedtægtsændringer.

**§ 19.** Generalforsamlingen afholdes hvert år inden udgangen af marts måned og indkaldes med et varsel på mindst 2 uger.
*Stk. 2.* Indkaldelse til generalforsamling skal indeholde en dagsorden. Herunder følger minimumsdagsorden:

- valg af dirigent
- bestyrelsens beretning om skolens virksomhed i det forløbne år
- fremlæggelse af det reviderede regnskab til orientering
- forelæggelse af budget for det løbende regnskabsår
- valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
- indkommende forslag
- eventuelt

*Stk. 3.* Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 5 dage før.

*Stk. 4.* Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når tre af bestyrelsens medlemmer eller mindst 20 procent af generalforsamlingens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.
*Stk. 5.* Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, idet beslutning om skolens nedlæggelse kræver at mindst 2/3 af de fremmødte til generalforsamlingen stemmer for nedlæggelse.
*Stk. 6.* 5 medlemmer kan kræve skriftlig afstemning.
*Stk. 7.* Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

*Forældrekredsens og medarbejdernes indsigt i budgetter, regnskaber og revisionsprotokoller*

**§ 20.** Medlemmer af forældrekredsen og skolens medarbejdere har efter anmodning ret til at få indsigt i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 5.
*Stk. 2.* Bestyrelsen kan udstrække retten efter stk. 1 til også at omfatte andre personer.

*Tegningsret*

**§ 21.** Skolen tegnes af bestyrelsens formand og skolens leder i forening, bestyrelsens formand og bestyrelsens næstformand i forening eller bestyrelsens næstformand og skolens leder i forening.
*Stk. 2.* Tegningsretten efter stk. 1 kan ikke delegeres.

*Ændring af skolens vedtægt*

**§ 22.** Bestyrelsen sammen med generalforsamlingen træffer beslutning om ændring af skolens vedtægt.
*Stk. 2.* Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de
1) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
3) indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen, og
4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen og generalforsamlingen.

*Stk. 3.* Selvom generalforsamlingen kan være med til at træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden generalforsamlingens inddragelse bringe skolens vedtægt i overensstemmelse med lovgivningens krav, herunder efterkomme og Undervisningsministeriets pålæg herom. Generalforsamlingen skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

*Nedlæggelse af skolen*

**§ 23.** Skolen skal nedlægges, hvis den ophører med at drive skole i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v.
*Stk. 2.*Generalforsamlingen træffer beslutning om nedlæggelse af skolen, jf. § 4 og § 18, og kræver at mindst 2/3 af de fremmødte til generalforsamlingen stemmer for nedlæggelse.
*Stk. 3.* Bestyrelsen skal, når der er truffet beslutning om skolens nedlæggelse,

1) orientere forældrekredsen herom umiddelbart efter, at beslutningen er truffet,
2) orientere de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, herom, og
3) orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Undervisningsministeriet herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen tages under rekonstruktionsbehandling, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

*Stk. 4.* Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for,

1) at skolens aktiver bevares,
2) at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende regler, og
3) at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 5.

*Stk. 5.* Eventuelle overskydende midler ved skolens nedlæggelse skal med undervisningsministerens godkendelse anvendes til skolevirksomhed, der støttes i henhold til loven.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 19. oktober 2026.

Stig Amlund (Formand)
Strandgårdsvej 12
5464 Brenderup

Benny Ziegler (Næstformand)
Engvej 3
5464 Brenderup

Tine Skou Sørensen
Strandhavevej 3
5466 Asperup

Maria Lyck Hansen
Fyllestedvej 23
5464 Brenderup

Mikkel Hvid
Toftekærsvej 12
5400 Bogense

Morten Hoff Grønvald
Smidstrupvej 31
5400 Bogense

Jesper Malta-Müller
Æbleparken 10
5464 Brenderup